

***OJO: Todos los formularios deberán completarse en inglés. De lo contrario, no se le permitirá presentar sus documentos en la Secretaría del Tribunal.***

For Clerk's Use Only  
(Para uso de la Secretaría solamente)

**Person Filing:** \_\_\_\_\_

(Nombre de persona)

**Address (if not protected):** \_\_\_\_\_

(Mi domicilio) (si no protegida)

**City, State, Zip Code:** \_\_\_\_\_

(ciudad, estado, código postal)

**Telephone: / (Número de Tel.)** \_\_\_\_\_

**Email Address:** \_\_\_\_\_

(Dirección de correo electrónico)

**Lawyer's Bar Number: / (Número de colegio abogado)** \_\_\_\_\_

**Representing**  **Self, without a Lawyer** or  **Attorney for**  **Petitioner** OR  **Respondent**

(Representando Sí mismo, sin un abogado o Abogado para Peticionante O Demandado)

**SUPERIOR COURT OF ARIZONA  
IN COCHISE COUNTY**

(TRIBUNAL SUPERIOR DE ARIZONA  
EN EL CONDADO DE COCHISE)

\_\_\_\_\_  
**Plaintiff**

(Parte acusatoria)

Vs.

**CR Case No.:** \_\_\_\_\_

(Número de caso)

**ORDER / (ORDEN)**

\_\_\_\_\_  
**Name of Defendant**

(Nombre del acusado)

**When you submit a motion [a request] to the Court, you *may* submit your own proposed version of the Order you want the Judge to sign. IF this motion is a *stipulation* [an agreement or joint request] presented by two or more parties, you **MUST** submit your own proposed version of the Order.**

*(Cuando usted envía un movimiento [requerimiento] a la Corte, puede presentar su propia versión propuesta del Orden quiere que el juez la firme. Si este movimiento es una estipulación [un acuerdo o petición conjunta] presentado por dos o más partes, usted debe presentar su propia versión propuesta del Orden.)*

Case Number: \_\_\_\_\_  
(Número de caso)

The Judicial Officer will make a decision on your request and may sign the page that you submitted, or more likely will direct the Clerk to make a “minute entry” recording the decision. A “minute entry” is a note in the records of the Court’s proceedings. The minute entry will be printed, reviewed, approved and signed by the Judge, and sent to all parties.

*(El Oficial Judicial tomará una decisión sobre su solicitud y puede firmar la página que usted presentó, o más probablemente dirigirá al Secretario que hacer una "entrada de minutos" el registro de la decisión. "Registro de actas" es una nota en los registros de los procedimientos de la Corte. La entrada de minutos será impreso, revisado, aprobado y firmado por el Juez, y se envía a todas las partes.)*

If you have submitted your own proposed Order, you **must** include a copy of the Request and the Order and a stamped envelope addressed to each party who has “entered an appearance” in the case. This means named parties or anyone that has filed papers in the case].

*(Si usted ha presentado su propia propuesta de Orden, debe incluir una copia de la Solicitud y la Orden y un sobre sellado con la dirección a cada partido que ha "comparecido" en el caso. Esto significa que las partes nombradas o cualquier persona que ha presentado documentos en el caso.)*

**IT IS ORDERED THAT:**

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**DONE IN OPEN COURT:** \_\_\_\_\_ **(DATE)**  
*(REALIZADO EN SALA PÚBLICA)* *(Fecha)*

\_\_\_\_\_  
**JUDGE/COMMISSIONER**  
*(JUEZ/COMISIONADO)*